

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД
«ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ в.о. ректора

25.09.2020 № 134-ОД

ПОЛОЖЕННЯ

**про дільничну виборчу комісію з проведення виборів ректора
Державного закладу «Луганський національний університет
імені Тараса Шевченка»**

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання

вченої ради

25.09.2020 № 2

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання первинної

профспілкової організації

Луганського національного

університету

імені Тараса Шевченка

24.09.2020 № 1

Старобільськ

2020

ПОЛОЖЕННЯ

про дільничну виборчу комісію з проведення виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»

1. Загальні положення

1.1. Положення про дільничну виборчу комісію з проведення виборів ректора Державного закладу Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 року № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту», Положення про порядок проведення виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка».

1.2. Дільнична виборча комісія з проведення виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (далі — Університет) створюється у відокремлених структурних підрозділах Університету або структурних підрозділах Університету у місцях проведення освітнього процесу з числа штатних, наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, інших категорій працівників, студентів Університету або його відокремлених підрозділів. Кількісний та персональний склад членів дільничної виборчої комісії затверджується наказом ректора Університету на підставі подання Організаційного комітету з виборів ректора Університету.

1.3. Дільнична виборча комісія на першому засіданні обирає зі свого складу голову, заступника голови та секретаря.

1.4. Особи, які є членами дільничної виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними повноважень можуть бути звільнені за їх заявою від основної роботи в Університеті або відокремленому структурному підрозділі Університету зі збереженням за ними заробітної плати згідно Колективного договору.

1.5. Кандидат на посаду ректора Університету не може бути членом дільничної виборчої комісії з проведення виборів ректора Університету.

1.6. Дільнична виборча комісія набуває своїх повноважень з моменту видання наказу ректора Університету про організацію та проведення виборів ректора Університету. Повноваження членів дільничної виборчої комісії припиняються після завершення процедури проведення виборів ректора Університету та призначення його на посаду у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту».

1.7. Директор відокремленого структурного підрозділу Університету або керівник структурного підрозділу Університету забезпечує належні умови для роботи дільничної виборчої комісії, а також сприяє отриманню її членами інформації та документів, необхідних для виконання ними своїх завдань. Дільничній виборчій комісії виділяється окреме приміщення придатне для роботи, обладнане засобами зв'язку, оргтехнікою тощо, необхідними для виконання нею завдань.

2. Організація роботи дільничної виборчої комісії

2.1. Основною формою роботи дільничної виборчої комісії є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про проведення засідання приймає голова дільничної виборчої комісії.

2.2. Члени дільничної виборчої комісії зобов'язані брати участь у її засіданнях. Делегування членами дільничної виборчої комісії своїх повноважень іншим особам не допускається.

2.3. Засідання проводить голова дільничної виборчої комісії або за його дорученням заступник голови.

2.4. Рішення дільничної виборчої комісії приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформляються протоколами, які підписують голова та секретар дільничної виборчої комісії.

2.5. Організаційно-технічне забезпечення засідань дільничної виборчої комісії, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань здійснює секретар дільничної виборчої комісії.

3. Завдання та функції дільничної виборчої комісії

3.1. Основними завданнями дільничної виборчої комісії є організація, підготовка, проведення голосування та встановлення результатів голосування виборів ректора Університету у відокремленому структурному підрозділі Університету або структурному підрозділі Університету. На неї покладаються організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування, демократичності, прозорості й відкритості.

3.2. На етапі підготовки до голосування на виборах ректора Університету дільнична виборча комісія:

3.2.1. Оприлюднює не пізніше ніж за сім днів до дня проведення виборів ректора Університету через інформаційні ресурси Університету, відокремлених структурних підрозділів Університету інформацію про дату, час і місце проведення виборів ректора Університету (дошки оголошень, офіційний веб-сайт Університету, тощо).

3.2.2. Отримує не пізніше ніж за сім календарних днів до Дня проведення виборів ректора Університету від Організаційного комітету списки осіб, які мають право брати участь у виборах, і формує списки виборців для проведення голосування та забезпечує їх збереження й дотримання порядку використання.

3.2.3. Забезпечує спільно з Організаційним комітетом з проведення виборів ректора Університету підготовку приміщення для проведення голосування. Приміщення повинно бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід із кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були у полі зору членів дільничної виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування. У кабінах для таємного

голосування повинні бути забезпечені належне освітлення, а також засоби для заповнення бюлетеня для голосування.

3.2.4. Виготовляє бюлетені для голосування згідно пунктів 3.19, 3.21 та 3.22 Положення про порядок виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка».

3.3. Дільнична виборча комісія розміщує програми кандидатів на посаду ректора Університету на інформаційних стендах дільничної виборчої комісії.

3.4. Дільнична виборча комісія проводить вибори ректора Університету та встановлення результатів виборів у відповідності до пунктів 4.7-4.29 Положення про порядок виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка».

4. Результати виборів та умови проведення міжтурового голосування та другого туру виборів

4.1. Вибори вважаються такими, що не відбулись згідно пункту 4.33 Положення про порядок виборів ректора Державного закладу Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка».

4.2. Міжтурове голосування проводиться згідно пункту 4.31 Положення про порядок виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка».

4.3. Другий тур виборів проводиться згідно пункту 4.30 Положення про порядок виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка».

4.4. Другий тур виборів ректора Університету:

4.4.1. Процедура проведення другого туру виборів та сама, що і для першого туру виборів.

4.4.2. Дільнична виборча комісія працюють у тому самому складі, мають ті самі повноваження.

4.4.3. До бюлетенів для голосування включаються двоє кандидатів на посаду ректора Університету, які набрали найбільшу кількість голосів у першому турі виборів або кандидат який набрав найбільшу кількість голосів у першому турі виборів та кандидат який набрав найбільшу кількість голосів у міжтуровому голосуванні у разі проведення міжтурового голосування.

4.4.4. У другому турі переможцем виборів вважається кандидат, який одержав на виборах більше 50 відсотків голосів виборців, які взяли участь у голосуванні.

5. Прикінцеві положення

5.1. Положення набирає чинності з моменту оприлюднення на офіційному вебсайті Університету, яке попередньо повинно бути погоджене головою первинної профспілкової організації Університету, затверджене рішенням вченої рада Університету та введено в дію наказом ректора Університету.