

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД
«ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ в.о. ректора

25.09.2020 № 134-ОД

ПОЛОЖЕННЯ

**про організаційний комітет з проведення виборів
ректора Державного закладу «Луганський
національний університет імені Тараса Шевченка»**

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання

вченої ради

25.09.2020 № 2

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання

первинної профспілкової

організації Луганського

національного університету

імені Тараса Шевченка

24.09.2020 № 1

ПОЛОЖЕННЯ
про організаційний комітет з проведення виборів ректора
Державного закладу «Луганський національний
університет імені Тараса Шевченка»

1. Загальні положення

1.1. Положення про організаційний комітет з проведення виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 5 грудня 2014 року № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту», Положення про порядок проведення виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»

1.2. Положення визначає механізм формування, завдання та функції організаційного комітету з проведення виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (далі – Організаційний комітет).

2. Формування складу організаційного комітету

2.1. Організаційний комітет формується із штатних наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, працівників інших категорій, студентів Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» (далі - Університет). Кількісний та персональний склад членів організаційного комітету затверджується наказом ректора Університету.

2.2. Організаційний комітет на першому засіданні обирає із свого складу голову, заступника голови та секретаря.

2.3. Кандидат на посаду ректора Університету не може бути членом Організаційного комітету.

2.4. Особи, які є членами Організаційного комітету здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними повноважень можуть бути звільнені за їх заявою від основної роботи в Університеті із збереженням за ними заробітної плати згідно колективного договору.

2.5. Організаційний комітет набуває своїх повноважень з моменту видання наказу ректора Університету про організацію виборів ректора. Повноваження членів Організаційного комітету припиняються після завершення процедури проведення виборів ректора Університету та призначення його на посаду у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту».

3. Завдання та функції Організаційного комітету

3.1. Основним завданням Організаційного комітету є підготовка та проведення виборів ректора Університету, забезпечення їх демократичності, прозорості і відкритості, гласності, вільного волевиявлення та добровільної участі у виборах ректора Університету.

3.2. Організаційний комітет на етапі підготовки виборів ректора Університету:

3.2.1. Розробляє Положення про організаційний комітет з проведення виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», Положення про порядок проведення виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», Положення про порядок подання та розгляду скарг під час проведення виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» і подає їх на розгляд та затвердження Вченої ради Університету та первинної профспілкової організації Університету.

3.2.2. Визначає співвідношення наукових, науково-педагогічних та педагогічних штатних працівників, виборних представників з числа інших штатних працівників, виборних представників з числа студентів Університету та його відокремлених структурних підрозділів згідно з абзацом п'ятим частини другої статті 42 Закону України «Про вищу освіту».

3.2.3. Визначає і доводить квоти представництва штатних працівників, що не належать до наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, співробітників та студентів Університету і його відокремлених структурних підрозділів для організації прямих таємних виборів для обрання представників для участі у виборах ректора Університету.

3.2.4. Утворює у відокремлених структурних підрозділах Університету або структурних підрозділах Університету у місцях проведення освітнього процесу виборчі дільниці та дільничні виборчі комісії, склад яких затверджується наказом ректора Університету. Рішення про утворення виборчих дільниць та дільничних виборчих комісій оприлюднюється в одноденний строк Організаційним комітетом з використанням інформаційних ресурсів Університету.

3.2.5. Розробляє «Положення про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» і подає їх на розгляд та затвердження Вченою радою Університету та первинної профспілкової організації Університету.

3.2.6. Розробляє Положення про головну виборчу комісію з проведення виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», «Положення про дільничну виборчу комісію з проведення виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» і подає їх на розгляд та затвердження

Вченою радою Університету та первинної профспілкової організації Університету.

3.2.7. Забезпечує разом з керівниками відповідних структурних підрозділів Університету проведення таємних виборів осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Університету, із категорій працівників, які не належать до наукових, науково педагогічних, педагогічних працівників, і своєчасно передає головній виборчій комісії списки осіб, які братимуть участь у виборах ректора Університету, відповідно до встановленої квоти.

3.2.8. Формує та передає, виборчій комісії не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів ректора Університету списки осіб, які мають право брати участь у виборах.

3.2.9. Оприлюднює на інформаційних стендах, веб-сайті Університету та його структурних підрозділів виборчі програми кандидатів на посаду ректора Університету.

3.2.10. Організовує, за письмовим зверненням кандидата на посаду ректора Університету, зустрічі кандидата з науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, співробітниками та студентами Університету та його відокремлених структурних підрозділів.

3.2.11. Оперативно оприлюднює інформацію про хід підготовки виборів (веб-сайт, дошка оголошень, інформаційний стенд).

3.2.12. негайно доводить до відома головної виборчої комісії та дільничних виборчих комісій інформацію про надходження письмових заяв від кандидатів на посаду ректора Університету щодо зняття своєї кандидатури з виборів.

3.2.13. Розробляє порядок акредитації та організації роботи спостерігачі, громадських спостерігачів, представників засобів масової інформації на виборах ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» і подає на розгляд та затвердження Вченою радою Університету та первинної профспілкової організації Університету.

3.2.14. Забезпечує головну виборчу комісію прозорими урнами для голосування, сейфом (металевою шафою), обладнує кабінки та місця роботи членів головної виборчої комісії.

3.3. На етапі проведення виборів ректора Університету Організаційний комітет:

3.3.1. Отримує від головної виборчої комісії два оригінальні примірники підсумкового протоколу про результати голосування. Перший примірник передає Міністерству освіти і науки України. Другий зберігається в Університеті протягом п'яти років.

3.3.2. Отримує від головної виборчої комісії оригінальні примірники протоколів головної та дільничних виборчих комісій усі заяви та скарги, подані кандидатами на посаду ректора Університету, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

3.3.3. Оприлюднює результати виборів на веб-сайті Університету протягом 24 годин після складання підсумкового протоколу про результати голосування.

3.3.4. Організаційний комітет приймає рішення про:

3.3.4.1. Проведення міжтурового голосування за підстав передбачених пунктом 4.31. Положення про порядок проведення виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» у строки та порядок встановлені Положенням про проведення міжтурового голосування на виборах ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», яке розробляє Організаційний комітет та затверджує вчена рада Університету.

3.3.4.2. Проведення другого туру виборів, за підстав передбачених пунктом 4.30. Положення про порядок проведення виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка» у строки та порядок встановлені Положенням про порядок проведення виборів ректора Державного закладу «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка».

3.3.5 Передає в установленому порядку до архіву Університету всю документацію, пов'язану з проведенням виборів ректора Університету, яка зберігається протягом п'яти років.

4. Організація роботи організаційного комітету

4.1. Основною формою роботи організаційного комітету є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про проведення засідання приймає голова Організаційного комітету.

4.2. Члени організаційного комітету зобов'язані брати участь у його засіданнях. Делегування членами Організаційного комітету своїх повноважень іншим особам не допускається.

4.1. Засідання проводить голова Організаційного комітету або за його дорученням заступник голови.

4.4. Рішення Організаційного комітету приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформляються протоколами, які підписують голова та секретар організаційного комітету.

4.5. Організаційно-технічне забезпечення засідань організаційного комітету, необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань виконує секретар Організаційного комітету.

5. Прикінцеві положення

5.1. Положення набирає чинності з моменту оприлюднення на офіційному вебсайті Університету, яке попередньо повинно бути погоджене головою первинної профспілкової організації Університету, затверджене рішенням вченої ради Університету та введено в дію наказом ректора Університету.