

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Державний заклад „Луганський національний університет  
імені Тараса Шевченка”

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказом ректора  
26.03.2021 № 33-ОД

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про організацію діяльності студентських едвайзерів**  
**ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”**

ПОГОДЖЕНО  
Протокол засідання  
вченої ради  
26.03.2021 № 7

Протокол засідання  
студентського самоврядування  
університету  
23.03.2021 № 25

Старобільськ – 2021

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про організацію діяльності студентських едвайзерів**  
**ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ Й ПРИНЦИПИ**  
**ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТСЬКИХ ЕДВАЙЗЕРІВ**

1.1. Перехід здобувачів вищої освіти до нового освітнього простору спричинює появу бар'єрів у життєвій траєкторії. Студентське життя – особливий період для кожної молодої людини, яка вирішила здобути професійну освіту. Для кожного першокурсника важливо мати друга-порадника, який би допоміг зорієнтуватися в атмосфері нового життя, адаптуватися до нового середовища через пояснення умов академічної, соціальної адаптації. Влитися в студентське середовище допоможуть лідери студентського самоврядування університету – студентські едвайзери, які виокремлені в системі соціально-гуманітарної роботи університету. Це обумовлено рівним соціальним статусом та однаковим суспільним середовищем студентського едвайзера та першокурсника, що сприятиме підвищенню комунікативної взаємодії та дозволить досягти кращого порозуміння.

1.2. Робота студентських едвайзерів – це волонтерська ініціатива здобувачів вищої освіти старших курсів, які бажають допомогти пристосуватися першокурсникам до нових умов навчання, системи оцінювання, особливостей проведення навчальних занять та знайти відповіді на безліч питань, які виникають у повсякденному навчальному житті.

1.3. Едвайзер (від англ. adviser) – це радник та/або консультант, що володіє з огляду на свій практичний досвід запасом типових патернів (від англ. pattern – зразок, шаблон; форма, модель; схема).

1.4. Робота студентських едвайзерів – одна з форм соціально-гуманітарної роботи, що виконують здобувачі вищої освіти старших курсів стаціонарної форми навчання.

1.5. Студентський едвайзер у своїй роботі керується Законом України „Про вищу освіту”, статутом університету, нормативними документами університету, цим положенням.

1.6. Студентський едвайзер виконує свої функції, керуючись принципами особистісно орієнтованого освітнього середовища, і діє на основі партнерських взаємин зі здобувачами вищої освіти задля успішної адаптації здобувачів першого курсу до університетського середовища.

1.7. Студентських едвайзерів груп першого курсу денної форми навчання призначають органи студентського самоврядування навчально-наукового інституту / факультету із числа здобувачів старших курсів, що виявили бажання проводити таку діяльність.

1.8. Координацію діяльності студентських едвайзерів здійснює голова студентського самоврядування наукового інституту / факультету спільно з заступником директора / декана з соціально-гуманітарної роботи.

Необхідну методичну й консультаційну допомогу студентським едвайзерам надає рада едвайзерів навчально-наукового інституту / факультету та заступник директора / декана з соціально-гуманітарної роботи.

1.9. Протягом навчального року заступник директора / декана з соціально-гуманітарної роботи організовує методичну підтримку (із залученням фахівців) в галузі психології особистості та ін.; семінари й тренінги для формування навичок командостворення й роботи з групою, обміну досвідом роботи студентських едвайзерів.

## **2. МЕТА І ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТСЬКИХ ЕДВАЙЗЕРІВ**

2.1. Метою діяльності студентських едвайзерів є підвищення ефективності процесу адаптації здобувачів вищої освіти першого курсу до університетського середовища.

2.2. Завдання діяльності студентських едвайзерів:

- надання допомоги здобувачам першого курсу в період адаптації;
- допомога здобувачам в організації співпраці з гарантами освітніх програм;
- надання допомоги здобувачам першого курсу у збереженні фізичного й психічного здоров'я;
- допомога в самореалізації особистості здобувача вищої освіти першого курсу, підвищенні його інтелектуального, духовного й морального потенціалу;
- формування в здобувачів вищої освіти першого курсу громадянської позиції, прищеплювання їм цінностей і норм корпоративної культури ЛНУ імені Тараса Шевченка, патріотичного ставлення здобувачів до університету й країни, толерантного відношення до представників інших національностей;
- інформування й активне залучення здобувачів до різних напрямів соціально-гуманітарної роботи університету / навчально-наукового інституту / факультету.

## **3. ПРАВА СТУДЕНТСЬКОГО ЕДВАЙЗЕРА**

3.1. Студентський едвайзер групи здобувачів вищої освіти має право:

- брати участь в обговоренні й розв'язанні питань, що стосуються групи здобувачів або окремого здобувача;
- рекомендувати кандидатури здобувачів до виконання обов'язків лідера групи й до складу органів студентського самоврядування;
- проводити анкетування здобувачів вищої освіти у своїх групах (за погодженням з едвайзером групи);
- вносити пропозиції з поліпшення освітньої програми, соціально-гуманітарної, науково-дослідної роботи, зміцнення здоров'я здобувачів вищої освіти;
- обирати форми й методи роботи з групою здобувачів вищої освіти, що не суперечать етиці, правовим актам України і цьому положенню

(за погодженням з едвайзером групи).

3.2. Студентські едвайзери груп здобувачів вищої освіти мають право брати участь у конкурсі „Кращий студентський едвайзер року” відповідно до затвердженого положення.

3.3. За досягнення високих результатів у кураторській діяльності, високі показники групи в навчальній, науковій і соціально-гуманітарній роботі студентський едвайзер за поданням директора / декана навчально-наукового інституту / факультету може бути висунутий до різних форм заохочення.

#### **4. ОBOB'ЯЗКИ СТУДЕНТСЬКОГО ЕДВАЙЗЕРА**

Студентський едвайзер зобов'язаний:

4.1. На початку навчального року розробити й погодити з едвайзером групи план роботи.

4.2. Вчасно оновлювати інформацію про групу здобувачів вищої освіти в журналі (робочій папці).

4.3. У кінці навчального року звітувати на засіданні ради едвайзерів груп здобувачів вищої освіти навчально-наукового інституту / факультету.

4.4. Регулярно відвідувати засідання ради едвайзерів груп здобувачів вищої освіти навчально-наукового інституту / факультету.

4.5. Проводити зустрічі й заходи зі здобувачами вищої освіти відповідно до затвердженого плану роботи.

4.6. Сприяти участі здобувачів вищої освіти в олімпіадах, наукових конференціях, конкурсах, культурних і спортивних заходах навчально-наукового інституту / факультету, університету.

4.7. Співпрацювати з фахівцями в різних сферах (охорона здоров'я, культура, спорт тощо), здатними надати допомогу в організації роботи із групою здобувачів вищої освіти.

4.8. Надавати допомогу активу групи здобувачів вищої освіти в організаційній роботі.

4.9. Удосконалювати форми роботи студентського самоврядування.

4.10. Надавати посильну допомогу у вирішенні житлово-побутових проблем здобувачів вищої освіти.

4.11. Підтримувати зв'язок з едвайзером групи й заступником директора / декана з соціально-гуманітарної роботи.

#### **5. ЗВІТНІСТЬ І ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТУДЕНТСЬКОГО ЕДВАЙЗЕРА**

5.1. Основним звітним документом діяльності студентського едвайзера є журнал (робоча папка), яка містить відомості про здобувачів групи й матеріали по роботі зі здобувачами; методичні матеріали, спрямовані на успішну роботу.

5.2. Оцінку діяльності студентського едвайзера здійснюють на підставі звіту на засіданні ради едвайзерів груп здобувачів вищої освіти навчально-наукового інституту / факультету.

## **6. ЗМІСТ ЖУРНАЛУ (РОБОЧОЇ ПАПКИ) СТУДЕНТСЬКОГО ЕДВАЙЗЕРА**

Журнал (робочу папку) студентського едвайзера складають такі документи:

6.1. Розділ 1 „Нормативні документи ЛНУ імені Тараса Шевченка”:

- Положення про організацію діяльності студентських едвайзерів ДЗ „Луганський національний університет імені Тараса Шевченка”;

- Правила внутрішнього розпорядку ДЗ „ЛНУ імені Тараса Шевченка”;

- Положення про гуртожитки ДЗ „ЛНУ імені Тараса Шевченка”.

6.2. Розділ 2 „Організаційно-методичні матеріали”:

- План соціально-гуманітарної роботи студентського едвайзера з групою здобувачів вищої освіти, погоджений з едвайзером;

- методичні матеріали, що сприяють успішній роботі з групою здобувачів вищої освіти.

6.3. Розділ 3 „Інформація про здобувачів вищої освіти”:

- список здобувачів групи (П.І.Б., номер телефону, електронна адреса, адреса реєстрації, адреса фактичного проживання);

- заповнений соціальний паспорт групи здобувачів вищої освіти.

## **7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. Зміни до положення можуть бути внесені з ініціативи представників студентського самоврядування університету та / або комісії з соціально-гуманітарної роботи університету після погодження з органом студентського самоврядування.

7.2. Положення набуває чинності після погодження з органом студентського самоврядування, вченою радою університету й затвердження наказом ректора.