

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД «ЛУГАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА»**

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

«МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ І АДМІНІСТРУВАННЯ»

**першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право**

освітня кваліфікація: бакалавр менеджменту

**ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ УНІВЕРСИТЕТУ**

Голова вченої ради



[Signature]
Віталій КУРИЛО

(протокол № 11 від 30.05.2025 р.)

**Освітня програма набуває чинності
з 01 вересня 2025 р.**

Проректор з науково-педагогічної роботи

[Signature]
Ярослава ЮРКІВ

(наказ № 76-ОД від 02.06.2025 р.)

СТОРІНКА ПОГОДЖЕННЯ

освітньої програми
«Менеджмент організацій і адміністрування»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

освітня кваліфікація: бакалавр менеджменту

ПОГОДЖЕНО:

Директор навчально-наукового інституту
бізнесу і менеджменту



Валерій ХМЕЛЬ

10.04.2025 р.

Завідувачка кафедри менеджменту



Людмила ЗАЙЦЕВА

02.04.2025 р.

Гарант освітньої програми



Єлизавета СНІТКО

02.04.2025 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітня програма відповідає вимогам чинного стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (Наказ МОН України від 29.10.2018 р. № 1165) з урахуванням змін, затверджених наказами МОН України від 28.05.2021 р. № 593 і від 13.06.24 р. № 842.

Розроблено проектною групою у складі:

1. Гарант освітньої програми (керівник проектної групи) – Снітко Є.О., кандидат технічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту.
2. Колосов А.М., доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту.
3. Ляшенко О.М., доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту.
4. Зайцева Л.О., кандидат економічних наук, доцент, завідувачка кафедри менеджменту.
5. Чайковський Д.В. – керівник відділу контролю КП «Тепловодсервіс» Миргородської міської ради.
6. Савісько С.О. – здобувачка освіти.

Програму обговорено на засіданні кафедри менеджменту.

Протокол № 7 від 02.04.2025 р.

Програму схвалено на засіданні вченої ради навчально-наукового інституту бізнесу і менеджменту.

Протокол № 8 від 10.04.2025 р.

Відомості про рецензентів – зовнішніх стейкхолдерів:

1. Горохова Л.П. – директорка Української асоціації з розвитку менеджменту та бізнес-освіти.
2. Каспаревич А.Ю. – генеральний директор Міжнародної медичної платформи «Інформаційні технології в медицині».
3. Колпаков О.В. – директор ТОВ «Київтехмет».

1. **Опис освітньої програми зі спеціальності D3 Менеджмент**

Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Державний заклад «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка», навчально-науковий інститут бізнесу і менеджменту
Назва освітньої програми	Менеджмент організацій і адміністрування
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D3 Менеджмент
Спеціалізація або предметна спеціальність (за наявності)	відсутня
Опис предметної області	<p>Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); методики запровадження теоретичних основ сучасного менеджменту в практичну управлінську діяльність в організаціях і на підприємствах, залучення норм державного законодавства в економічній, правовій та управлінській сферах, у навчально-методичні матеріали та навчальний процес; технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо); технології впровадження отриманих теоретичних знань і вмінь з менеджменту на практиці, систематичного підвищення кваліфікації, засвоєння передового досвіду і постійного вдосконалення об'єкту управління.</p> <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне та обчислювальне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті</p>
Цілі освітньої програми	Підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами

Тип освітньої програми (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча)	освітньо-професійна
Мова (мови) викладання	українська
Кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання ОП	240
Форми здобуття освіти за ОП і розрахункові строки виконання ОП за кожною з них	денна, заочна, 3 роки 10 місяців
Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за ОП (відповідно до стандартів вищої освіти)	повна загальна середня освіта
Компетентності випускника	<p>Інтегральна компетентність</p> <p>ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.</p> <p>Загальні компетентності</p> <p>ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p>

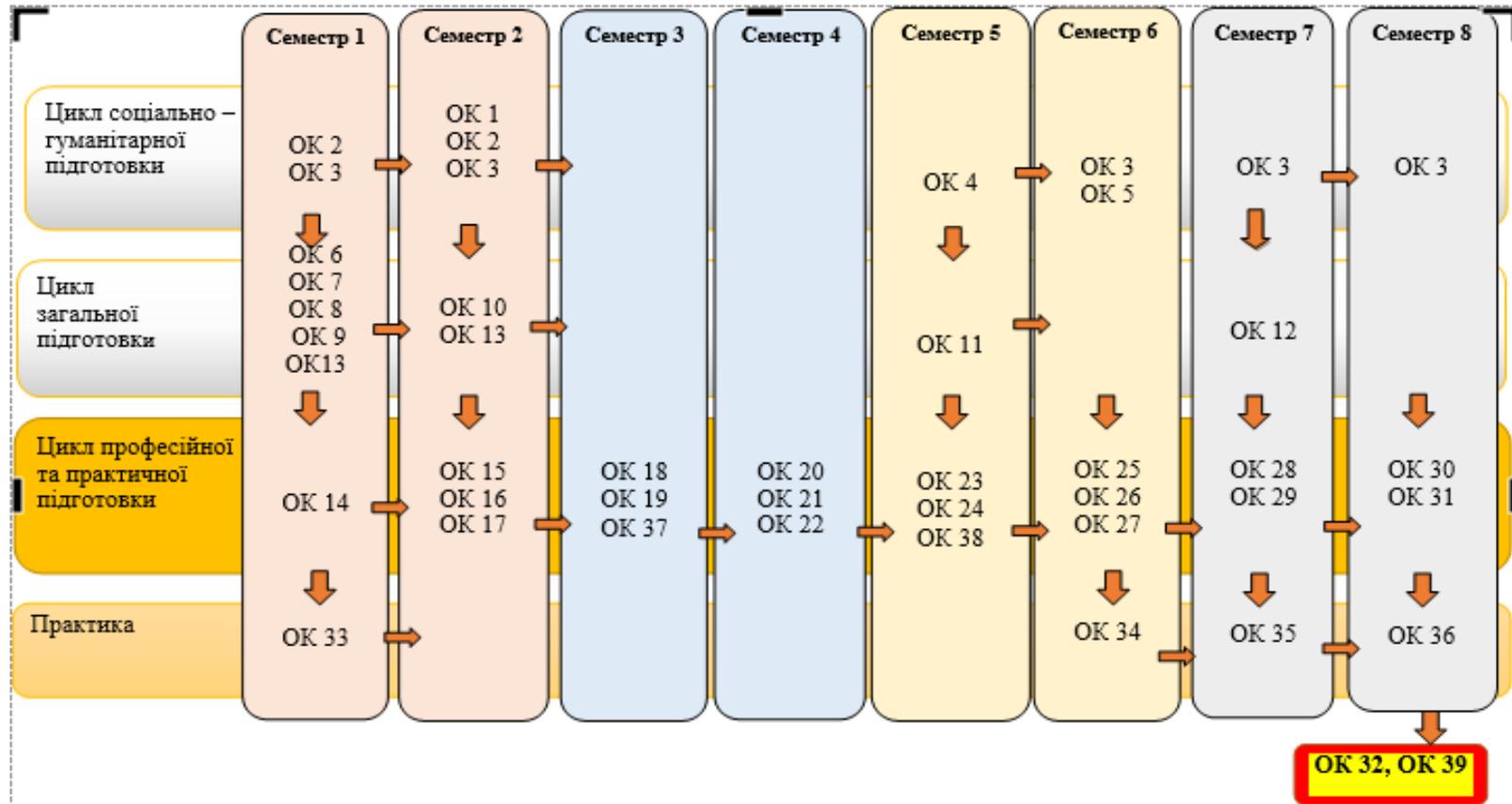
	<p>ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.</p> <p>Спеціальні компетентності</p> <p>СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СФК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>СК16. Здатність використовувати методики обробки первинної інформації з метою обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>СК17. Здатність до побудови кадрової стратегії підприємства та організації роботи персоналу на основі сучасних методів наукової організації праці, організаційної культури та соціальної відповідальності</p>
<p>Програмні результати навчання, які дають право на присудження визначеної ОП освітньої або освітньої та професійної кваліфікації (кваліфікацій)</p>	<p>ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації,</p>

	<p>розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p>ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідальне та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p> <p>ПРН 18. Ухвалювати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням всієї наявної інформації щодо їх наслідків.</p> <p>ПРН 19. Демонструвати навички використання сучасних методів розробки кадрової стратегії</p>
Форма (форми) атестації здобувачів вищої освіти	публічний захист кваліфікаційної роботи
Можливості працевлаштування за здобутою освітою	працевлаштування в системі управління підприємств, організацій, установ та їх підрозділів усіх видів господарської діяльності
Процедури присвоєння професійних кваліфікацій (у разі їх присвоєння)	професійну кваліфікацію не присвоюють

2. Перелік обов'язкових освітніх компонентів (ОК) і їх логічна послідовність

Код н/д	Освітні компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти / роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ОК 1	Україна в контексті європейської історії та культури	5,0	екзамен
ОК 2	Усна й письмова комунікація та академічна риторика	5,0	залік, екзамен
ОК 3	Іноземна мова за професійним спрямуванням	10,0	залік, екзамен
ОК 4	Філософія	5,0	екзамен
ОК 5	Логіка та методологія наукового пізнання	3,0	залік
ОК 6	Основи економічної теорії	3,0	залік
ОК 7	Макро та мікроекономіка	6,0	залік
ОК 8	Вища та прикладна математика	5,0	залік
ОК 9	Інформаційні та комунікативні технології	4,0	залік
ОК 10	Господарське право	3,0	залік
ОК 11	Використання математичних методів в економіці та управлінні	4,0	залік
ОК 12	Психологія управління	3,0	залік
ОК 13	Фізичне виховання	3,0	залік
ОК 14	Основи менеджменту (вступ до спеціальності)	3,5	залік
ОК 15	Економіка та фінанси підприємств	7,0	екзамен
ОК 16	Теорія організацій	6,0	екзамен
ОК 17	Самоменеджмент	3,5	залік
ОК 18	Управління персоналом	3,0	екзамен
ОК 19	Менеджмент	9,0	екзамен
ОК 20	Маркетинг	5,0	залік
ОК 21	Основи бухгалтерського обліку та звітності	6,0	залік
ОК 22	Операційний менеджмент	4,0	екзамен
ОК 23	Управління зовнішньоекономічною діяльністю	6,0	екзамен
ОК 24	Адміністративний менеджмент	3,0	екзамен
ОК 25	Банківська діяльність	5,0	екзамен
ОК 26	Стратегічний менеджмент	6,0	екзамен
ОК 27	Економічний аналіз	6,0	екзамен
ОК 28	Управлінський облік	5,0	екзамен
ОК 29	Логістика	4,0	екзамен
ОК 30	Лідерство та організаційна поведінка	3,0	екзамен
ОК 31	Корпоративна соціальна відповідальність	3,0	екзамен
ОК 32	Виконання кваліфікаційної роботи	10,5	залік
ОК 33	Ознайомча практика «Вступ до фаху»	3,0	залік
ОК 34	Економічна практика (виробнича)	3,0	залік
ОК 35	Комплексна практика з фаху	6,0	залік
ОК 36	Переддипломна практика	3,0	залік
ОК 37	Курсова робота з економіки та фінансів підприємства	3,0	залік
ОК 38	Курсова робота з менеджменту	3,0	залік
ОК 39	Атестація	1,5	публічний захист каліф. роботи
	Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:		180

Структурно-логічна схема ОП



3. Інформація про дисципліну «Теоретична підготовка БЗВП».

Дисципліна «Теоретична підготовка БЗВП» обсягом 3,0 кредити ЄКТС є обов'язковою для включення до індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти, для яких це передбачено законодавством, і вибірковою для інших здобувачів.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей (ЗК – загальні компетентності, СК – спеціальні (фахові) компетентності) освітнім компонентам освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	OK30	OK31	OK32	OK33	OK34	OK35	OK36	OK37	OK38	OK39				
ІК.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ЗК1.		+		+						+													+																				
ЗК2.		+		+		+	+						+																														
ЗК3.					+			+																				+															
ЗК4.								+			+				+					+					+					+					+	+	+	+	+		+		
ЗК5.							+			+						+				+					+											+				+			
ЗК6.	+	+				+	+																																	+			
ЗК7.			+						+																																	+	
ЗК8.	+		+						+											+																+	+		+				
ЗК9.			+		+												+																										
ЗК10.				+				+	+											+									+						+		+	+	+	+			
ЗК11.	+											+	+				+	+				+					+			+	+												
ЗК12.				+																+							+			+					+	+							
ЗК13.		+																	+			+												+									
ЗК14.			+						+														+																				
ЗК15.	+	+															+	+			+																						
ЗК16.															+	+		+	+											+		+	+										
СК1.																+			+					+											+		+	+		+			
СК2.						+	+								+	+			+	+					+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	
СК3.											+					+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+			+				+	+						
СК4.							+								+				+			+		+					+	+		+	+				+			+	+		
СК5.	+		+									+							+			+	+	+	+						+												
СК6.		+																		+			+																				
СК7.										+	+					+	+	+	+			+	+	+	+		+			+				+							+		
СК8.											+						+	+				+	+				+			+												+	
СК9.	+								+			+								+										+	+					+							
СК10.												+			+							+	+																				
СК11.	+		+																	+			+																				
СК12.															+				+			+		+	+		+	+	+				+		+	+	+	+	+	+	+	+	
СК13.									+												+		+	+		+															+	+	
СК14.												+					+	+																									
СК15.																	+																									+	
СК16.								+		+					+			+			+	+		+		+	+	+	+				+				+	+				+	
СК17.									+								+											+	+	+		+	+					+					

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними освітніми компонентами освітньої програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20	ОК21	ОК22	ОК23	ОК24	ОК25	ОК26	ОК27	ОК28	ОК29	ОК30	ОК31	ОК32	ОК33	ОК34	ОК35	ОК36	ОК37	ОК38	ОК39
ПРН1.		+		+						+																													
ПРН2.		+		+		+	+						+			+																							
ПРН3.	+		+		+		+	+	+	+	+	+			+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН4.	+				+			+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН5.	+		+								+					+				+	+	+	+	+	+		+	+			+	+		+	+		+		
ПРН6.	+		+			+	+	+	+		+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+
ПРН7.						+	+				+				+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН8.	+	+	+			+	+			+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН9.	+		+							+	+	+					+	+	+		+	+	+	+	+		+	+							+				
ПРН10.	+					+				+	+	+	+		+	+	+	+	+			+	+	+		+			+	+	+	+	+		+		+	+	
ПРН11.	+		+	+	+			+	+		+				+			+		+	+	+	+	+		+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	
ПРН12.	+	+								+	+	+				+	+	+	+	+		+	+	+		+			+	+	+	+		+		+		+	
ПРН13.	+	+	+			+	+		+	+										+			+													+		+	
ПРН14.	+	+								+							+	+			+		+						+	+				+					
ПРН15.		+								+		+					+	+			+						+			+	+				+				
ПРН16.	+		+		+							+	+				+	+									+		+	+									
ПРН17.	+		+	+	+			+	+	+	+				+			+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+		+	+	+	+		+
ПРН18.							+			+					+			+		+	+	+	+	+			+	+		+			+	+				+	
ПРН19.										+								+									+		+					+					